



## COMUNE DI MORI

PROVINCIA DI TRENTO

ORIGINALE

### VERBALE DI DELIBERAZIONE n. 93

#### DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2015 –  
Approvazione documento contabile e relazione illustrativa  
della Giunta comunale al Consiglio comunale

L'anno duemilasedici addì sette  
del mese di luglio alle ore 17.00  
nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di  
legge, si è convocata la Giunta comunale composta dai signori:

- |    |                  |             |
|----|------------------|-------------|
| 1. | BAROZZI STEFANO  | - SINDACO   |
| 2. | BIANCHI FLAVIO   | - ASSESSORE |
| 3. | CALABRÌ ALICE    | - ASSESSORE |
| 4. | CALIARI ROBERTO  | - ASSESSORE |
| 5. | CAPRONI PATRIZIA | - ASSESSORE |
| 6. | MAZZUCCHI NICOLA | - ASSESSORE |

Assenti i signori:

Caliari Roberto

///

///

Assiste il Segretario Comunale dott. Luca Galante

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor  
Stefano Barozzi

nella sua qualità di Sindaco

assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione  
dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 13 ter comma 1 della L.P. 15.11.1993 n. 36 e s.m. dispone che l'approvazione del rendiconto di gestione avvenga entro il 30 aprile dell'anno successivo all'anno finanziario di riferimento;
- il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2016, sottoscritto in data 09.11.2015 ha posticipato il termine per l'approvazione del rendiconto 2015 al 30.06.2016;
- con D.P.G.R. 24.01.2000 n. 1/L, modificato con D.P.G.R. 06.12.2001 n.17/L, sono stati approvati i modelli contabili da utilizzare per la redazione dei singoli conti: conto del Tesoriere, conto del bilancio e conto degli agenti contabili;
- ai sensi dell'art. 37 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m. la Giunta comunale predispone una relazione illustrativa da allegare al rendiconto della gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti;
- l'articolo 59 e l'articolo 60 del vigente Regolamento comunale di contabilità prevedono che:
  - gli schemi del conto di bilancio, del conto economico, del conto del patrimonio e dei loro allegati sono predisposti dal servizio finanziario e trasmessi alla giunta unitamente alla proposta di deliberazione consiliare;
  - unitamente alla documentazione sopra indicata il Responsabile del servizio finanziario trasmette alla giunta la proposta di relazione al rendiconto della gestione;
  - lo schema e la proposta di deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto sono trasmessi all'organo di revisione che presenta la relazione per il consiglio entro i 20 giorni successivi al ricevimento degli atti;
  - la proposta di deliberazione, lo schema di rendiconto, i relativi allegati e la relazione dell'organo di revisione sono depositati presso la Segreteria comunale, a disposizione dei consiglieri comunali, fino al giorno della discussione consiliare. Tra il deposito e la riunione del consiglio devono intercorrere almeno 10 giorni. Dell'avvenuto deposito è data comunicazione ai consiglieri comunali;
  - qualora per l'esercizio di riferimento sia stato approvato il PEG, in sede di approvazione dello schema di rendiconto, la giunta approva un PEG consuntivo, dal quale emergano gli scostamenti degli accertamenti e degli impegni dell'esercizio rispetto agli stanziamenti definitivi del PEG stesso;

Visto il conto della gestione di Cassa 2015, reso ai sensi dell'articolo 56 del vigente Regolamento di contabilità dal Tesoriere UniCredit Banca Spa, prot. n. 4674, in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente, come risulta dalla determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 182 di data 08.04.2016;

Visti i conti degli agenti contabili sotto indicati e riscontrata la concordanza delle risultanze degli stessi con le scritture contabili dell'ente:

- conto della gestione dell'Economo dott.ssa Claudia Fugatti prot. 1726;
- conto della gestione dell'agente contabile riscuotitore dott. Denis Bertolini prot. 1281;
- conto della gestione dell'agente contabile riscuotitore dott.ssa Giuliana Venturini prot. 1654;
- conto della gestione dell'agente contabile riscuotitore dott.ssa Loredana Bertola prot. 1058;
- conto dell'agente consegnatario dei beni dott. ssa Claudia Fugatti prot. 15086;
- conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni Roberto Caliarì prot. 4628;



- conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni Stefano Barozzi prot. 4629;
- conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni Dolomiti Energia s.p.a. Prot. 1810;
- conto dell'agente contabile Associazione A.R.C.I. Mori prot. 4414;
- conto dell'agente contabile Associazione per il Coordinamento teatrale trentino prot. 4479;
- conto dell'agente contabile Associazione Le Città Invisibili prot. 1954;
- conto della gestione dell'agente contabile Trentino Riscossioni s.p.a. prot. 1989;
- conti della gestione dell'agente contabile I.C.A. s.r.l. prot. 7706;
- conto della gestione dell'agente contabile Equitalia s.p.a.;

Dato atto che nel corso dell'esercizio finanziario 2015 sono stati adottati dal Consiglio comunale i seguenti provvedimenti di riconoscimento di debiti fuori bilancio:

- deliberazione n. 38 di data 30.09.2015 ad oggetto "Riconoscimento, ai sensi dell'articolo 21 comma 1 lettera f) del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m., della legittimità del debito fuori bilancio inerente l'acquisto della licenza del software R3 TREES gestione catasto alberi e relativa giornata di formazione";
- deliberazione n. 42 di data 28.10.2015 ad oggetto "Riconoscimento, ai sensi dell'articolo 21 comma 1 lettera a) del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m., della legittimità del debito fuori bilancio derivante dalla sentenza del Tribunale di Trento n. 1080/2014 depositata in data 22.10.2014";
- deliberazione n. 51 di data 30.11.2015 ad oggetto "Riconoscimento, ai sensi dell'articolo 21 comma 1 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m., della legittimità del debito fuori bilancio inerente l'attività prestata dall'avv. Flavio Dalbosco nella causa riguardante l'esecuzione ex art. 2932 del codice civile del contratto non concluso di data 16.06.2002 relativo alla permuta terreni presso il parco di Molina";
- deliberazione n. 52 di data 30.11.2015 ad oggetto "Riconoscimento, ai sensi dell'articolo 21 comma 1 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m., della legittimità del debito fuori bilancio inerente l'attività prestata dall'avv. Flavio Dalbosco nella vertenza territoriale riguardante il territorio della Bordina – Campeì – Frugnòni attivata dal Comune di Mori avanti al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento ed al Consiglio di Stato contro il Comune di Brentonico, il Presidente della Giunta Regionale, la Provincia Autonoma di Trento e la Regione Autonoma Trentino Alto Adige";

Viste le attestazioni negative, agli atti presso il Servizio Finanziario, in ordine all'esistenza di ulteriori debiti fuori bilancio, rese ad aprile 2016 dai Responsabili di Servizio per l'anno 2015, come sotto specificato:

- Responsabile del Servizio alla Persona dott. Denis Bertolini prot. 7674;
- Responsabile del Servizio Polizia Locale dott.ssa Giuliana Venturini prot. 7849;
- Responsabile Servizio Tributi rag. Linda Dalbosco prot. 8270;
- Responsabile del Servizio Tecnico arch. Giorgio Bais prot. 8345;
- Responsabile del Servizio alla Comunità dott.ssa Loredana Bertola prot. 8380;
- Responsabile del Servizio Attività produttive arch. Gianfranco Barozzi, prot. 8454;
- Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Maura Gobbi prot. 8474;
- Responsabile del Servizio Segreteria dott. Luca Galante prot. 8690;
- Segretario del Consorzio di Vigilanza Boschiva dott. Luca Galante prot. 8691;

Dato atto che con determinazione n. 443 di data 05.07.2016 il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 31 comma 3 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m., ha provveduto, sulla base delle indicazioni fornite dai responsabili dei servizi di merito, al riaccertamento dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto 2015;

Visto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente prot.15122;



Rilevato che i documenti contabili sopra indicati verranno trasmessi, unitamente al presente provvedimento, al Revisore dei conti, al fine di acquisire il parere previsto dall'art. 43 comma 1 lettera d) del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m.;

Rilevato infine che:

- il bilancio di previsione 2015 è stato approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 10 di data 12.03.2015;
- il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2015 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 di data 26.03.2015;
- nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dall'articolo 20 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m., si è proceduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio, sia per la parte corrente sia per la parte in conto capitale, e altresì al controllo e alla verifica dello stato di avanzamento dei programmi dell'Amministrazione. La medesima non ha comportato l'adozione di specifici provvedimenti deliberativi di riequilibrio;
- nel corso dell'esercizio finanziario 2015 si è provveduto ad apportare agli stanziamenti inizialmente definiti variazioni in aumento e/o in diminuzione, nonché storni di fondi o prelievi dal Fondo di riserva garantendo comunque e sempre l'equilibrio finanziario di bilancio;
- il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2014 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 23 di data 30.04.2015;
- nel corso dell'esercizio 2015 non si è provveduto all'assunzione di prestiti;
- nel corso dell'esercizio 2015, con deliberazione della Giunta comunale n. 88 di data 21.05.2015, si è provveduto all'estinzione anticipata di mutui, ai sensi dell'articolo 22 della L.P. 20.12.2014 n. 14, per l'importo di Euro 804.648,52;
- sono allegati al rendiconto ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 comma 2 e 30 comma 6 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m.:
  - a) la relazione illustrativa dell'organo esecutivo;
  - b) l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- sono altresì allegati obbligatori al rendiconto, ai sensi dell'art. 77 quater, comma 11 del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni della Legge 6 agosto 2008 n. 133, i prospetti SIOPE e delle disponibilità liquide;

Evidenziato che al Conto del bilancio è annessa la tabella degli indicatori finanziari ed economici generali nonché dei parametri di efficacia e di efficienza dei servizi indispensabili, a domanda individuale e servizi diversi;

Rilevato, che l'Amministrazione comunale, ai sensi del DPGR 04.11.2002 n.14/L, si è avvalsa della facoltà di non iscrivere a bilancio l'ammortamento finanziario dei beni;

Evidenziato che nella relazione al rendiconto è presente anche il prospetto inerente il patto di stabilità provinciale sulla base dei dati di consuntivo 2015;

Dato atto, per l'esercizio finanziario 2015 il Comune di Mori ha redatto il conto economico e il conto del patrimonio attraverso la redazione del prospetto di conciliazione, previsto dall'articolo 33 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m.;

Atteso che il rendiconto della gestione 2015 comprendente il conto del bilancio, il conto economico e il conto del patrimonio si chiude con le seguenti risultanze finali:

#### CONTO DEL BILANCIO

Fondo di cassa al 31 dicembre 2015	Euro	1.111.231,93
Avanzo della gestione di competenza al 31.12.2015	Euro	-2.291.236,96
Avanzo di amministrazione al 31.12.2015	Euro	2.628.662,35

#### CONTO ECONOMICO

Risultato economico dell'esercizio	Euro	318.343,72
------------------------------------	------	------------

#### CONTO DEL PATRIMONIO

Totale attività	Euro	83.285.118,96
Totale passività	Euro	83.285.118,96
Patrimonio netto	Euro	48.332.926,86
Conti d'ordine dell'attivo	Euro	6.868.664,84
Conti d'ordine del passivo	Euro	6.868.664,84

Rilevato che, relativamente al conto del bilancio, il risultato dell'esercizio 2015 evidenzia un "avanzo economico" riferito alla gestione di competenza di ammontare pari a Euro 693.632,09;

Rilevato che l'Avanzo di amministrazione al 31.12.2015 pari ad Euro 2.628.662,35 risulta formato dai seguenti fondi:

Fondi non vincolati	Euro	1.698.483,37
Fondi vincolati	Euro	457.867,34
Fondi per il finanziamento di spese in c/capitale	Euro	472.311,64
Fondi di ammortamento	Euro	0,00

Visto inoltre lo schema di deliberazione consiliare di approvazione del documento contabile e la proposta di relazione al rendiconto della gestione elaborata sulla base delle informazioni utili pervenute dai responsabili dei vari servizi e dal Segretario comunale e ritenuto doverosa la relativa approvazione;

Visti:

- il D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L e s.m., che approva il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della regione Trentino - Alto Adige;
- il D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m. che approva il regolamento di attuazione del nuovo ordinamento contabile e finanziario;
- il D.P.G.R. 28.12.1999 n. 10/L che approva il regolamento di definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità degli enti locali;
- il D.P.G.R. 24.01.2000 n. 1/L che approva i modelli previsti dall'articolo 48 D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L;
- il vigente statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 1 di data 26.01.2015;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 di data 27.12.2000 e s.m.;

Accertata la propria competenza ai sensi degli artt. 26 e 28 del DPR n. 1 febbraio 2005 n. 3/L

Visti i pareri favorevoli resi allo scopo ai sensi dell'art. 81, comma 1, del DPR n. 1 febbraio 2005 n. 3/L, ed apposti sul frontespizio della proposta di deliberazione dalla dott.ssa Maura Gobbi, Responsabile del Servizio Finanziario in data 06.07.2016, per quanto riguarda la regolarità tecnico-amministrativa e la regolarità contabile;

Con votazione unanime e palese,



## DELIBERA

1. **DI APPROVARE** lo schema di rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2015, costituito dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio, da sottoporre all'esame dell'Organo di revisione, nelle seguenti risultanze complessive:

### CONTO DEL BILANCIO

	RESIDUI	GESTIONE COMPETENZA	TOTALE
<b>Fondo di cassa al 1 gennaio</b>			1.079.900,71
Riscossioni	5.806.676,48	8.771.212,43	14.577.888,91
Pagamenti	3.992.248,29	10.554.309,40	14.546.557,69
<b>Fondo cassa presso il Tesoriere al 31 dicembre 2015</b>			<b>1.111.231,93</b>
Residui attivi	7.163.548,67	5.330.414,67	12.493.963,34
Residui passivi	5.137.978,26	5.838.554,66	10.976.532,92
<b>Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2015</b>			<b>2.628.662,35</b>
di cui:			
Fondi vincolati			457.867,34
Fondi per il finanziamento di spese in c/capitale			472.311,64
Fondi di ammortamento			0,00
Fondi non vincolati			1.698.483,37

### CONTO ECONOMICO

Risultato economico dell'esercizio	Euro	318.343,72
------------------------------------	------	------------

### CONTO DEL PATRIMONIO

Totale attività	Euro	83.285.118,96
Totale passività	Euro	83.285.118,96
Patrimonio netto	Euro	48.322.926,86
Conti d'ordine dell'attivo	Euro	6.868.664,84
Conti d'ordine del passivo	Euro	6.868.664,84

2. **DI PRENDERE ATTO** che a seguito del riaccertamento effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario con propria determinazione n. 443 del 05.07.2016 i residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio 2015 ammontano complessivamente e rispettivamente ad Euro 12.493.963,34 e ad Euro 10.976.532,91 come risultanti dagli elenchi allegati 1 e 2, laddove sono distinti per anno di provenienza;
3. **DI PRENDERE ATTO** che con la sopra citata determinazione n. 443/2016 del Responsabile del Servizio Finanziario, per le motivazioni indicate nella medesima:

- sono stati accertati maggiori residui attivi per Euro 60.619,74 e sono stati eliminati residui attivi inesigibili, di dubbia esigibilità e insussistenti per un importo complessivo pari ad Euro 173.714,78;
  - sono stati eliminati residui passivi insussistenti per un importo pari ad Euro 1.319.333,84;
  - sono stati reiscritti nel conto del bilancio per riscossioni crediti di dubbia esigibilità, per le motivazioni indicate nello stesso, per un totale di Euro 15.075,15;
  - sono stati eliminati residui attivi di dubbia esigibilità, dichiarati inesigibili o insussistenti, per le motivazioni indicate nello stesso, per un totale di Euro 1.979,43;
5. **DI APPROVARE** la relazione illustrativa al Rendiconto dell'esercizio finanziario 2015;
  6. **DI APPROVARE** la proposta di delibera consiliare di approvazione del rendiconto di gestione 2015;
  7. **DI APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione consuntivo dell'esercizio finanziario 2015;
  8. **DI DARE ATTO** che lo schema di rendiconto con i relativi allegati, unitamente al parere del Collegio dei Revisori dei conti, verranno depositati a norma di regolamento, per almeno 10 giorni presso la segreteria comunale, a disposizione dei consiglieri comunali;
  9. **DI PRECISARE** che il conto del Tesoriere e i conti degli altri agenti contabili verranno trasmessi alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti, entro 60 giorni dall'avvenuta approvazione del rendiconto, ai fini della sottoposizione al previsto giudizio di conto;
  10. **DI DARE ATTO** che avverso alla presente deliberazione sono ammessi:
    - opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del DPR n. 1 febbraio 2005 n. 3/L;
    - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06.12.1971, n. 1034;
    - ricorso straordinario entro 120 giorni al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
Stefano Barozzi



IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Luca Galante



---

**Relazione di pubblicazione**

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo comunale il giorno 12 luglio 2016 per restarvi giorni dieci consecutivi.

Mori, 12 luglio 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Luca Galante

